

## UMOWA nr /2024

na dostawę środków czystości do Przedszkola Publicznego Nr 22 w Rzeszowie, Ul. Ofiar Katynia 11, 35-208 Rzeszów zawarta w dniu ., pomiędzy:

**Nabywcą: Gmina Miasto Rzeszów**, ul. Rynek 1,35-064 Rzeszów NIP: 8130008613 którego **zamawiającym i odbiorcą faktur- płatnikiem, jest Przedszkole Publiczne Nr 22**, ul. Ofiar Katynia 11, 35-208 Rzeszów, reprezentowanym przez Wioletę Bełza – Dyrektora Przedszkola  
a

### §1

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych w Przedszkolu Publicznym Nr 22 w Rzeszowie zamawiający zleca ,a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę **profesjonalnych środków czystości** do Przedszkola Publicznego Nr 22 w Rzeszowie, których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz oferty cenowej, stanowiący załącznik do Umowy.

### §2

Termin świadczenia dostaw: **od 01.01.2024r. do 31.12.2024r.**

### §3

1. Dostawy odbywać się będą, w okresie obowiązywania Umowy, z wyłączeniem przerwy wakacyjnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 13.00
2. Dostawy będą obejmowały ilości określone każdorazowo przez Zamawiającego, zgłoszone Wykonawcy e-mailem lub telefonicznie w dniu poprzedzającym dostawę;
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z dostawą środków czystości i dokona wyładunku do pomieszczeń Zamawiającego siłami Sprzedającego;
4. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających;
6. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań (atesty, orzeczenia, handlowy dokument identyfikacyjny).
8. Odbiór ilościowo-jakościowy odbywać się będzie przy dostawie towaru. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot Umowy musi mieć określoną datę ważności.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku :

- dostarczenia towaru złej jakości,
  - dostarczenie towaru niezgodnego z umową,
  - dostarczenie towaru w niewłaściwych opakowaniach,
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją, której Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielania zamówienia, przedmiot zamówienia może być realizowany w mniejszym zakresie;
  11. Zamawiający dopuszcza zmiany w zapotrzebowaniu ilościowym artykułów spożywczych z przyczyn obiektywnych (np. niska frekwencja dzieci w przedszkolu).

#### §4

1. Ceny towarów na fakturach nie mogą być wyższe od cen podanych w ofercie cenowej stanowiącej załącznik do umowy;
2. Okres stałości ceny wynosi 3 miesiące od daty zawarcia umowy;
3. W przypadku znacznego wzrostu cen danego artykułu na rynku, po upływie okresu stałości ceny spowodowanego okolicznościami, których Dostawca działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć może wystąpić z wnioskiem o zmianę ceny dostarczanych towarów na wyższą o współczynnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez GUS, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50 % wartości pierwotnej umowy. Zmiana ceny na wyższą może nastąpić w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty złożenia wniosku o jej podwyższenie;
4. Zmiany powinny zostać zgłoszone w formie wniosku (pisemnie, e-mailem) z uzasadnieniem faktycznym i prawnym ich wprowadzenia oraz wymagają akceptacji Zamawiającego wyrażonej na piśmie;
5. Zmiana ceny dostarczanych artykułów żywnościowych może nastąpić przy zmianie podatku VAT.

#### §5

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę;
2. Faktury za artykuły wystawiane będą na **Nabywcę: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613, Odbiorca – Płatnik Przedszkole Publiczne Nr 22, ul. Ofiar Katynia 11, 35- 208 Rzeszów**
3. Płatność będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie ustalonym przez obie strony.

#### §6

1. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy lub w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na piśmie;

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg wyznacza się od daty złożenia wypowiedzenia w formie pisemnej;
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności..

#### §8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających na tle realizacji umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawa z dnia 29stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015 r. poz.2164).

#### §10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

